



CITTÀ DI CAPRI

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

Servizi Sociali

RIAPERTURA TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE – ATTIVAZIONE BORSA LAVORO “SERVIZIO CIVICO” – ANNO 2025

Il Comune di Capri promuove la costituzione di tre graduatorie alle quali attingere per la realizzazione di borse - lavoro destinate a cittadini svantaggiati per prevenire e rimuovere le condizioni di disagio economico.

Tale intervento prevede il reclutamento di cittadini disoccupati, inoccupati e/o in situazione di disagio socio- economico con l'obiettivo di fornire un sostegno temporaneo mediante l'impiego in attività di tutela e salvaguardia del territorio e per lo svolgimento di attività di pubblica utilità.

La borsa lavoro non costituisce rapporto di lavoro dipendente.

Le domande degli interessati dovranno essere inviate al Comune di Capri entro il termine previsto del presente avviso.

Le attività oggetto della borsa lavoro sono riferite alle seguenti 3 aree di intervento:

- A. Servizio di accoglienza turistica e controllo di parchi, siti culturali e aree di accesso portuale (Marina Grande) ovvero di altre strutture pubbliche site nel territorio caprese;**
- B. Servizio di collaborazione presso gli uffici comunali e nell'ambito del settore sociale;**
- C. Servizio di custodia, vigilanza, pulizia e apertura e chiusura di strutture pubbliche e piccola manutenzione;**

REQUISITI PER L'ACCESSO ALLE BORSE LAVORO

Possono essere ammessi all'assegnazione delle borse lavoro cittadini che abbiano i seguenti requisiti:

- essere residente nel Comune di Capri;
- essere al momento della pubblicazione del presente avviso in stato di disoccupazione o inoccupazione e privo di sostegno al reddito;
- non essere pensionato;
- non percepire assegno di inclusione e/o supporto per la formazione e il lavoro.

DURATA E COMPENSO

Per tale attività è previsto un compenso mensile netto di € 700,00 per ogni borsista; la borsa - lavoro ha una durata di 9 (nove) mesi, eventualmente rinnovabile per un ulteriore periodo massimo di 9 (nove) mesi, previa richiesta dell'interessato da presentare dieci giorni prima della scadenza e previa valutazione dell'Ufficio Servizi Sociali sulla permanenza dei requisiti.

Per ogni borsista, l'Ente provvederà alla copertura assicurativa INAIL.

La borsa lavoro non costituisce rapporto di lavoro dipendente.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Dopo la verifica, da parte del competente Ufficio, dei requisiti di accesso richiesti dal presente avviso, verranno formulate 3 graduatorie distinte per le rispettive aree di intervento.

I punteggi vengono attribuiti secondo i criteri sottoelencati riferiti al nucleo familiare:

- numero di componenti il nucleo familiare;
- presenza nel nucleo familiare di un soggetto disabile con handicap permanente o con disabilità superiore al 74%;
- situazione finanziaria (conti correnti, libretti a risparmio ovvero buoni fruttiferi, azioni, obbligazioni, fondi finanziari svincolabili ecc.);
- situazione immobiliare (contratto a titolo oneroso attestante la disponibilità dell'immobile adibito ad abitazione di residenza);

- situazione reddituale (contratto di mutuo o di finanziamento comprovante la presenza di impegni di pagamento e relativa morosità in caso di mancato assolvimento delle obbligazioni pecuniarie);

SCHEDA SITUAZIONE FINANZIARIA - REDDITUALE - IMMOBILIARE	PUNTI
DA 000 A € 6.000,00	8 PUNTI
DA € 6.000,00 A € 15.000,00	5 PUNTI
DA € 15.000,00 ED OLTRE	2 PUNTI
FIGLI A CARICO	PUNTI
PER OGNI FIGLIO A CARICO	1 PUNTO
NUCLEO FAMILIARE COSTITUITO DA UN SOLO GENITORE	3 PUNTI
NUCLEO FAMILIARE CON PRESENZA DI SOGGETTI CON HANDICAP PERMANENTE oppure INVALIDITA' SUPERIORE AL 74%	3 PUNTI
ONERE DERIVANTE DA CANONE DI LOCAZIONE	PUNTI
Nuclei familiari con canone di locazione fino a € 600,00	2 punti
Nuclei familiari con canone di locazione superiore a € 600,00	3 punti

MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla borsa - lavoro deve essere redatta sull'apposita modulistica, e deve pervenire entro e non oltre il **27/10/2025** mediante consegna a mano presso l'Ufficio protocollo del Comune di Capri oppure mediante mail all'indirizzo: [**protocollo.cittadicapri@legalmail.it**](mailto:protocollo.cittadicapri@legalmail.it)

Capri, 16 Ottobre 2025

LA VICE RESPONSABILE
dott.ssa Maria Teresa Vinaccia